

الجمعية العامة للشركاء

تمثل الجمعيات العامة منصة حيث يلتقي فيها الشركاء للتبادل والمناقشة واتخاذ القرارات الهامة. إن إقامة هذه الجمعيات تعزز شفافية العمل وتمكن الأعضاء من المشاركة الفعالة في اتخاذ القرارات المهمة حيث تلعب المساءلة دورًا حاسمًا في الجمعيات العامة. تلعب الجمعيات العامة دورًا حاسمًا في اتخاذ القرارات التي تؤثر في مسار الشركة. يمكن للأعضاء التصويت والتعبير عن آرائهم بحرية، حيث يتم تقديم تقارير مالية ومعلومات استراتيجية للأعضاء، وهذا يمكنهم من فهم وتقييم أداء الشركة وتحديد القرارات الصحيحة. بالإضافة إلى ذلك، فإن المسؤولية والشفافية تعزز الثقة بين الأعضاء والإدارة وتعكس مدى التزام الشركة بالمعايير الأخلاقية والقوانين.

تلعب الجمعيات العامة دورًا حاسمًا في جذب الاستثمار وبناء الثقة. توفر هذه الجمعيات بيان الاستثمارين منصة لمراجعة أداء الشركة ومشاركة الرؤية الاستراتيجية. تعمل الجمعيات العامة على بناء الثقة من خلال توفير بيئة شفافة ومعلومات دقيقة حول الأداء المالي والخطط المستقبلية. تعزز الشفافية والثقة العلاقة بين الشركة والمستثمرين، مما يزيد من احتمالية جذب التمويل اللازم لدعم نمو الشركة. كما تعتبر الجمعيات العامة عاملاً رئيسيًا في تعزيز التطور والنمو في شركات الناشئة. تمنح الجمعيات الأعضاء فرصة لتقديم اقتراحات وأفكار جديدة والمساهمة في وضع استراتيجيات للشركة. كما يمكن أن تشجع الجمعيات العامة على تبني الابتكار واستكشاف فرص جديدة للتوسع وتحقيق النجاح المستدام.

الجمعية العامة للشركة ذات المسؤولية المحدودة (SARL):

تعتبر الجمعية العامة في شركة ذات المسؤولية المحدودة مسؤولة عن اتخاذ القرارات الرئيسية في الشركة. يجتمع أعضاء الجمعية العامة بانتظام لمناقشة القضايا الهامة واتخاذ القرارات المتعلقة بالتعديلات الهيكلية للشركة والموافقة على التقارير المالية وتوزيع الأرباح وغيرها من الأمور المتعلقة بالإدارة والشؤون المالية.

الجمعية العامة للشركة ذات المسؤولية المحدودة المساهمة (SPAS):

في الشركة ذات المسؤولية المحدودة المساهمة، تعد الجمعية العامة هي السلطة العليا التي تمارس السيطرة على الشركة. تجتمع الجمعية العامة بانتظام وتتخذ القرارات المتعلقة بتعيين مجلس الإدارة والمديرين التنفيذيين والمشرفين على الحسابات وتقديم تقارير المراجعة المالية والقرارات المالية الأخرى. بصفة عامة، تهدف الجمعيات العامة في هذه الأنواع من الشركات إلى تعزيز المشاركة الديمقراطية للأعضاء وتوفير منصة لمناقشة القضايا الهامة واتخاذ القرارات الحاسمة التي تؤثر على مستقبل الشركة. تعد الجمعيات العامة أيضًا وسيلة لتوحيد رؤية الأعضاء وتعزيز الشفافية والمساءلة في إدارة الشركة.

تكون الجمعيات العامة العادية والاستثنائية مناسبات هامة لأعضاء الشركة للمشاركة في صناعة القرار والتأثير على مستقبل الشركة. تهدف هذه الجمعيات إلى تعزيز المشاركة الديمقراطية وضمان الشفافية والمساءلة في عمليات الشركة واتخاذ القرارات ذات الأهمية الكبيرة.

الجمعية العامة العادية (AGO):

تعتبر الجمعية العامة العادية مناسبة دورية للأعضاء في الشركة للتصويت على القرارات المهمة ومناقشة الشؤون الحالية للشركة. يتم عقد الجمعية العامة العادية بانتظام بموجب القوانين واللوائح المعمول بها. يتم فيها التصويت على المواضيع المتعلقة بالتقارير المالية، وتوزيع الأرباح، وانتخاب أعضاء مجلس الإدارة، وتعيين المراجعين، وقضايا أخرى ذات صلة بإدارة الشركة.

الجمعية العامة الاستثنائية (AGEX):

تعد الجمعية العامة الاستثنائية عندما يتطلب الأمر قراراً غير عادياً أو تغييراً في الهيكل أو النظام القانوني للشركة. تستدعي الجمعية العامة الاستثنائية في حالات مثل تغيير النشاط التجاري للشركة، أو زيادة رأس المال، أو تعديل العقود الأساسية، أو دمج الشركة مع شركة أخرى، أو تصفية الشركة وغيرها من المسائل التي تتطلب قرارات استثنائية.

الإجراءات المتعلقة بالجمعيات العامة :

تتطلب الجمعيات العامة إجراءات محددة لنشر محاضرها بهدف ضمان الشفافية والمساءلة. يتعين على الشركات القيام بالخطوات التالية لنشر محاضر الجمعيات العامة:

- **تحضير المحاضر:** يجب على الشركة تحضير محاضر الجمعية العامة بعد انتهاء الاجتماع. يتضمن ذلك توثيق القرارات المتخذة وتفاصيل النقاشات وتوقيع أعضاء المجلس والأعضاء الحاضرين.
- **التصديق على المحاضر:** يجب أن يتم تصديق المحاضر من قبل رئيس الجمعية العامة أو الجهة المختصة بتوقيعها وتاريخها لتعزيز صحتها ومصداقيتها.
- **التقديم للسلطة المختصة:** بعد تحضير وتصديق المحاضر، يجب تقديمها للسلطة المختصة في الجزائر. يتعين على الشركة إرسال المحاضر إلى السجل التجاري المحلي المعني في الولاية التي يقع فيها المقر الرئيسي للشركة.
- **نشر في الجريدة الرسمية:** يلزم نشر محاضر الجمعية العامة في الجريدة الرسمية للجزائر. يتعين على الشركة تقديم المحاضر إلى الجهة المسؤولة عن النشر في الجريدة الرسمية ودفع الرسوم المطلوبة للنشر.
- **حفظ النسخ الورقية والإلكترونية:** ينبغي على الشركة الاحتفاظ بنسخ ورقية وإلكترونية من محاضر الجمعية العامة للاستفادة منها في المستقبل وتأكيد صحة القرارات المتخذة.